



ГЛАВА
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛСОВЕТ СТАЛЬСКИЙ»
КИЗИЛЮРТОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368105, РФ, Республики Дагестан, Кизилюртовский район, село Стальское, ул. Пр.Шамиля, №22

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «15» 07. 2021 года

№ 132-Р

О графике приёма граждан и
по личным вопросам заместителем главы администрации
по работе с населением сельского поселения
и специалистами администрации сельского поселения
«сельсовет Стальский»

В целях реализации гражданами права на обращение в органы местного самоуправления, предусмотренного ст.13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", а также совершенствования и упорядочения работы по организации личного приёма граждан в администрации сельского поселения «сельсовет Стальский»

, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Закона Республики Дагестан от 29.12.2004г. № 43 «О местного самоуправления в Республике Дагестан», Устава муниципального образования сельское поселение «сельсовет Стальский» Кизилюртовского района Республики Дагестан:

1. Утвердить график личного приёма граждан заместителем главы /секретарь администрации по работе с населением сельское поселение «сельсовет Стальский» (приложение №1) и специалистами администрации сельское поселение «сельсовет Стальский» (приложение №2).
2. Разместить настоящее распоряжение на информационном стенде администрации сельское поселение «сельсовет Стальский»
3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Магомедрасуловой П.М.

Глава администрации
СП «сельсовет Стальский»



С.А.Абдумажидов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации сельского поселения «сельсовет Стальский» от «15» 07 2021 г. № 131-р.

График

приёма граждан заместителем главы /секретарем администрации по работе с населением администрации сельского поселения «сельсовет Стальский»

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дни приема	Время приема
1	Магомедрасулова Патимат Магомедовна	Заместитель главы /секретарь администрации по работе с населением сельское поселение «сельсовет Стальский»	Ежедневн о Среда не приемны й день Прием граждан по личным вопросам Пятница	9 час 00 - 12.00 15 час -17 час

Приём граждан проводится по адресу: Республика Дагестан, Кизилюртовский район, село Стальское, улица Проспект И.Шамиля 22.

Глава администрации сельского поселения
«сельсовет Стальский» от



С.А.Абдумажидов



ГЛАВА
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛСОВЕТ СТАЛЬСКИЙ»
КИЗИЛЮРТОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368105, РФ, Республики Дагестан, Кизилюртовский район, село Стальское, ул. Пр.Шамиля, №22

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «15» 07. 2021 года

№ 132-Р

О графике приёма граждан и
по личным вопросам заместителем/секретаря
главы администрации по работе с населением
сельского поселения и специалистами администрации
сельского поселения «сельсовет Стальский»

В целях реализации гражданами права на обращение в органы местного самоуправления, предусмотренного ст.13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", а также совершенствования и упорядочения работы по организации личного приёма граждан в администрации сельского поселения «сельсовет Стальский»
, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Закона Республики Дагестан от 29.12.2004г. № 43 «О местного самоуправления в Республике Дагестан», Устава муниципального образования сельское поселение «сельсовет Стальский» Кизилюртовского района Республики Дагестан:

1. Утвердить график личного приёма граждан заместителем главы /секретарь администрации по работе с населением сельское поселение «сельсовет Стальский» (приложение №1) и специалистами администрации сельское поселение «сельсовет Стальский» (приложение №2).
2. Разместить настоящее распоряжение на информационном стенде администрации сельское поселение «сельсовет Стальский»
3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Магомедрасуловой П.М.

Глава администрации
СП «сельсовет Стальский»

С.А.Абдумажидов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации сельское
поселение «сельсовет Стальский» от
«__» _____ 2021 г №__

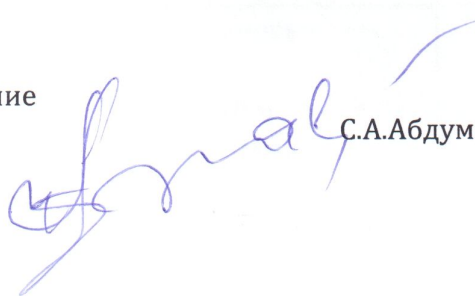
График

**приёма граждан заместителем главы /секретарем администрации
по работе с населением администрации сельское поселение «сельсовет Стальский»**

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дни приема	Время приема
1	Магомедрасулова Патимат Магомедовна	Заместитель главы /секретарь администрации по работе с населением сельское поселение «сельсовет Стальский»	Ежедневн о Среда не приемны й день Прием граждан по личным вопросам Пятница	9 час 00 - 12.00 15 час -17 час

Приём граждан проводится по адресу: Республика Дагестан, Кизилюртовский район,
село Стальское, улица Проспект И.Шамиля 22.

Глава администрации сельское поселение
«сельсовет Стальский» от

 С.А.Абдумажидов

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
сельского поселения «сельсовет Стальский»
от «___» _____ 2021 г № ____

**График приёма граждан сельского поселения специалистами администрации
сельского поселения**

№ п\п	Наименование	Дни приёма	Время приёма
1	Заместитель Главы администрации	Ежедневно Понедельник – четверг не приемный день прием граждан по личным вопросам Четверг	9 час 00 – 12.00 15 час -17 час
2	Заместитель Главы администрации по благоустройству села	Ежедневно Пятница – выездной день прием граждан по личным вопросам Среда	9 час 00 – 12.00 15 час -17 час
3	Старший специалист 1 категории по земельным и имущественным отношениям администрации сельского поселения (по муниципальному контролю)	Ежедневно Понедельник- не приемный день	9 час 00 – 12.00
4	Специалист военно-учётного стола	Ежедневно Среда выездной день	9 час 00 – 12.00
5	Счетовод кассир (по приему налогов и сборов)	Ежедневно Понедельник не приемный день	9 час 00 – 12.00 13 час 00 – 17.00- обход села